FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**Micaela Fanelli**
Indirizzo	Riccia (Campobasso), Via Roma n. 69
Telefono	3282865268
E-mail	micaela.fanelli@virgilio.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	Campobasso, 29 settembre 1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 12/05/2015 al 31/05/2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Agenzia per la coesione territoriale**, Via Sicilia 162/C – Roma
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	**Membro del Comitato Direttivo della Agenzia per la Coesione Nazionale**. Il CDA dell'Agenzia di Coesione, oltre al direttore che lo presiede, è composto da 4 membri, di cui due dirigenti dei principali settori di attività dell'Agenzia e due rappresentanti delle Amministrazioni territoriali designati dalla Conferenza Unificata. La sottoscritta è stata designata dalla Conferenza Unificata in rappresentanza del sistema di Comuni italiani. Il CDA ha la responsabilità dell'andamento complessivo dell'Agenzia che sovrintende all'attuazione della politica coesione nazionale ed in particolare dei Fondi Strutturali, per un importo complessivo dei programmi per il periodo 2017-2020 di circa 130 miliardi di Euro.

• Date (da – a)	Dal 7 dicembre 2010 al 31 dicembre 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Regione Basilicata** (Rapporto diretto nonché attraverso soggetti partecipati e in funzione di supporto): - dal 1 agosto 2016 al 31 dicembre 2017 **attraverso l'Associazione Tecnostruttura delle Regioni per il Fondo Sociale Europeo (Tecnostruttura)** con contratto di prestazione autonoma la cui titolarità formale è in capo alla struttura di servizi, ma la cui attività sostanziale è espletata in favore della Regione e in un sistema di relazione fra Regioni. Il rapporto di alta consulenza specialistica si è instaurato a seguito di procedura di selezione sulla base di comparazione di curricula. - Dal 2010 al 2015 **rapporto diretto** con contratto di collaborazione coordinata e continuativa con la **Regione Basilicata**. Il rapporto di alta consulenza specialistica si è instaurato a seguito di selezione pubblica con procedura espletata per titoli e colloquio. Entrambe le attività sono state svolte a Roma, presso la Sede della Regione Basilicata e la sede della Conferenza delle Regioni. Sede Regione Basilicata: Via Nizza, 56 - Roma Sede Tecnostruttura e Conferenza delle Regioni: Via Volturno, 58 e via Parigi, 14 - Roma
• Principali mansioni e responsabilità	Ha svolto l'attività di consulenza specialistica e collaborazione giuridica per l'attività amministrativa - istituzionale connessa alla partecipazione della Regione Basilicata alla Conferenza dei Presidenti delle Regioni, Stato Regioni e alla Conferenza Unificata per la Regione Basilicata, a seguito di concorso per la ricerca di esperto di elevato profilo specialistico. Numerosi i risultati conseguiti nello svolgimento della funzione, in particolare nelle trattative tecniche riguardanti la programmazione economico-finanziaria nelle materie principali riguardanti le competenze regionali ex art. 117 della Costituzione (e prioritariamente sanità, trasporti); nella presentazione di proposte emendative alle proposte di legge oggetto di parere in sede di confronto politico e audizioni parlamentari (in particolare in riferimento alle leggi di stabilità); relativamente a oggetti specifici della regione di riferimento (normativa idrocarburi; procedure di contrattazione negoziata per progetti di riconversione industriale per il settore metalmeccanico; regimi di aiuti di stato a finalità regionale; impostazione e attuazione programmazione 2013/2020).
• Date (da – a)	Dal 15 maggio 2013 al 31 dicembre 2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Fondazione Patrimonio Comune** Via dei Prefetti, 46 - 00186 Roma
• Tipo di azienda o settore	Privato no profit – Fondazione dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI)
• Tipo di impiego	**Consulenza specialistica e assistenza** alle amministrazioni comunali in riferimento alle tematiche del federalismo demaniale e dei sistemi di

valorizzazione patrimoniale.

• Principali mansioni e responsabilità

In particolare, realizza l'attività di consulenza specialistica in materia di programmazione economico finanziaria e di politiche legate ai fondi addizionali (programmazione europea 2007/2013 e 2014/2020, in particolare accompagnamento alla costruzione e attuazione del PON Metro), al fine di impostare e attuare attività di assistenza tecnica mirata ai comuni interessati.

I principali risultati conseguiti riguardano il raggiungimento di numerosi finanziamenti ai Comuni nei confronti dei quali si è svolto supporto e consulenza specialistica per l'utilizzo dei fondi addizionali europei e nazionali rivolti alle città e il supporto per l'impostazione della programmazione 2013/2020 rivolta alle città (URBACT III, PON Metro etc).

• Date (da – a)

Da settembre 2006 a maggio 2011

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Molise, Via Genova - 86100 CAMPOBASSO

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione

• Tipo di impiego

Vice-direttore del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti pubblici della Regione Molise. Nell'esercizio di tale attività, svolge in particolare funzione di staff per coordinamento delle politiche di programmazione per lo sviluppo.
EQUIPARATO AD ATTIVITA' DIRIGENZIALE. La sottoscritta infatti ha svolto, quando necessario, le funzioni sostitutive del direttore del Nucleo negli anni in cui ha rivestito l'incarico di vicedirezione, nonché di alta responsabilità, con autonomia gestionale e con diretta responsabilità di risorse.

• Principali mansioni e responsabilità

In particolare, si segnala il raggiungimento dei seguenti traguardi:

1) **Autorità di Coordinamento** per la Regione Molise del programma "Obiettivi di servizio" per il ciclo di programmazione 2007/2013 (Imputazione finanziaria di circa 110 mln di Euro);

2) **Responsabile nazionale** del "sistema premiale degli obiettivi di servizio" per tutte le Regioni nell'ambito del coordinamento nazionale, con designazione operata dalla Conferenza delle Regioni e delle Province autonome (appostamento finanziario complessivo del meccanismo Euro 3 miliardi di Euro per le Regioni del Mezzogiorno d'Italia);

3) Realizzazione, unitamente ai membri del Nucleo di Valutazione, delle **principali valutazioni** della Regione Molise (tutti gli strumenti programmazione negoziata: PIT per il periodo 99/06 e PAI, PISU e PIT per il 2007/13; programma straordinario per la ripresa post-terremoto e alluvione; misure POR Molise 99/2006 e 2007/13 previste in valutazione del Nucleo; valutazioni di progetti relativi a FAS e FSC previste dalle relative procedure nazionali e regionali);

4) Supporto alla **programmazione dei fondi addizionali e ordinari** (programmi POR e FAS/FSC, nonché programmazione economico-finaziaria: in particolare responsabile della predisposizione dei documenti di programmazione economico finanziaria DPEF/DEF della regione Molise per 6 anni consecutivi 2004/2010).

L'attività richiede elevatissime competenze tecniche, lavoro di squadra con il direttore e i membri del Nucleo di Valutazione nonché con le strutture regionali di riferimento, indirizzo alle risorse umane dedicate al lavoro del Nucleo e specificamente al lavoro della sottoscritta.

• Date (da – a)

Da aprile 2004 a maggio 2011

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Regione Molise, Via Genova 86100 – CAMPOBASSO - Sede di Roma

• Tipo di azienda o settore

Pubblica amministrazione

• Tipo di impiego

Funzione di staff della Presidenza della Regione Molise e dell'Assessorato alla Programmazione per le attività della Conferenza dei Presidenti delle Regioni, Stato-Regioni, Unificata e sedi interistituzionali.

• Principali mansioni e responsabilità

In tale ambito, realizza:

1) il supporto per il Presidente e l'Assessore delegato in sede di Conferenze, Commissioni (in particolare, si è sempre svolta attività in seno alla Commissione affari finanziari, affari comunitari e attività produttive), Sedi interistituzionali;
2) la partecipazione alle Commissioni istruttorie delle Conferenze. L'attività comprende l'analisi dei documenti in modo strettamente integrato con il settore regionale di competenza e il supporto alla rappresentazione della posizione e/o la rappresentazione della posizione medesima;
3) l'attività di informazione interna ed esterna e il supporto all'attività di comunicazione.

Il lungo lavoro svolto in tale ambito nazionale ai massimi livelli della gerarchia regionale, in raccordo e sotto l'indirizzo tecnico-politico della regione Molise, ha consentito l'acquisizione di elevate competenze relazionali, procedurali e di merito. Ciò ha contribuito a che la regione Molise partecipasse continuativamente attraverso l'attività della sottoscritta ai principali gruppi interregionali riguardanti in particolare la predisposizione dei documenti di posizione delle Regioni nei confronti del Governo nelle principali fasi di rilevanza istituzionale (avvio dei nuovi cicli di legislatura; principali riforme

finanziarie, quali la discussione del federalismo fiscale e delle principali riforme istituzionali).

• Date (da – a) Da ottobre 2002 a maggio 2011

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Molise**, Via Genova 86100 CAMPOBASSO

• Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione

• Tipo di impiego **Membro del Nucleo di Valutazione e Verifica degli Investimenti Pubblici della Regione Molise.**

• Principali mansioni e responsabilità In tale ambito, svolge valutazione di progetto e di programma e di monitoraggio, assumendo le responsabilità previste dall'ordinamento e dal rapporto contrattuale e coordinando il personale dedicato stabilmente al Nucleo di Valutazione e il personale previsto da specifici progetti. Per l'esercizio di tali attività, è interfaccia nei rapporti con la Commissione Europea, il Governo e le altre Regioni italiane nonché con il partenariato delle autonomie locali, economico e sociale e le relative attività di supporto alla comunicazione.

• Date (da – a) Da marzo 2001 a dicembre 2005

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Confindustria - Associazione Industriali del Molise,** via Cardarelli 16, Campobasso

• Tipo di impiego **Responsabile** politiche e rapporti con la Regione Molise dell'Associazione Industriali del Molise.

• Principali mansioni e responsabilità Nell'ambito delle attività di rappresentanza di interessi, fino al 2005, è stata membro del Comitato di Sorveglianza del POR Molise; della Commissione Tripartita Regionale per le politiche del lavoro e della formazione dell'Organismo Bilaterale regionale dell'industria.

• Date (da – a) Da luglio 1998 a febbraio 2001

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Confindustria - Federazione degli Industriali della Toscana**, via Valfonda 9 Firenze.

• Tipo di impiego **Responsabile politiche regionali della Federazione fra le Associazione Industriali della Toscana.**

• Principali mansioni e responsabilità In particolare, ha svolto funzioni di: Presidente della seconda Sottocommissione della Commissione Politiche sociali della Regione; Membro del Comitato di Sorveglianza del POR per FSE; Membro del Comitato regionale per lo sviluppo sostenibile; Membro del CdA dell'Agenzia Regionale Recupero Risorse; Membro del Comitato EMAS-SGA.

Ha acquisito le principali conoscenze in merito al sistema imprenditoriale regionale e nazionale relativamente ai fattori di competitività prioritari, al sistema della rappresentanza nei confronti della regione Toscana e dei servizi verso le imprese.

• Date (da – a)	Da aprile 1998 a giugno 1998
• Principali mansioni e responsabilità	**Consulente** presso lo **Studio legale "Imperiali**" per il settore della concorrenza, sede Milano.
• Date (da – a)	Da novembre 1995 ad aprile 1998
• Principali mansioni e responsabilità	Pratica legale e **abilitazione all'esercizio della professione forense**, sede: Campobasso.

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

• Date (da – a)	Da 1 ottobre 2020 ad oggi
• Principali mansioni e responsabilità	**Vice Presidente Nazionale Lega delle Autonomie Locali Italiane - ALI**
• Date (da – a)	Da settembre 2020 a marzo 2021
• Principali mansioni e responsabilità	**Membro Commissione Tecnica Fabbisogni Standard del Ministero per l'Economia e la Finanza.**
• Date (da – a)	Da 20 giugno 2020 al 12 febbraio 2021
• Principali mansioni e responsabilità	**Consigliere del Ministro degli Affari Regionali e le Autonomie Territoriali con delega agli Enti Locali con particolare attività riguardante gli enti e la finanza locale**
• Date (da – a)	Da aprile 2019 ad oggi
• Principali mansioni e responsabilità	**Capogruppo Gruppo Consiliare Pd – Consiglio Regionale del Molise**
• Date (da – a)	Da maggio 2018 ad oggi
• Principali mansioni e responsabilità	**Consigliere regionale del Molise – XII legislatura** **Membro I Commissione Consiliare Permanente**
• Date (da – a)	Da agosto 2018 ad aprile 2019
• Principali mansioni e responsabilità	**Assessore Progettazione e Finanziamenti Europei Comune di Pontecorvo**
• Date (da – a)	Da novembre 2014 a marzo 2019
• Principali mansioni e responsabilità	**Segretario regionale del Partito Democratico del Molise**

• Date (da – a)	Luglio 2018 - Gennaio 2023
• Principali mansioni e responsabilità	**Responsabile Dipartimento Nazionale PD Aree Interne**
• Principali mansioni e responsabilità	Membro Direzione Nazionale del Partito Democratico
• Date (da – a)	Dall'anno 2015 al 2019
• Tipo di impiego	**Membro Comitato di Sorveglianza del Programma Rete Rurale Nazionale**
• Date (da – a)	Da dicembre 2014 ad aprile 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Comitato delle Regioni (CoR)** – Delegazione italiana con sede in Rue Belliard 99-101 - Brussels
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego	**Capo Delegazione ANCI e membro del Comitato delle Regioni**, sostituto permanente presso **l'Ufficio di Presidenza del CoR**, membro titolare delle commissioni **COTER ed ECON** e del gruppo multi regionali "**Group of Less Developed Region**, **l'Euroregione Adriatico-Ionica e Budg group in seno alla COTER.** **Coordinatore Pes Commissione Econ e Corleap**
• Date (da – a)	Da maggio 2014 ad aprile 2019
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Comitato delle Regioni** – Delegazione italiana con sede in Rue Belliard 99-101 - Brussels
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego	**Membro Titolare del Comitato delle Regioni**
	Esercita la responsabilità di capo delegazione e a tal fine quella diretta all'organizzazione delle risorse umane dell'ANCI dedicata a tale funzione, nonché il coordinamento politico-istituzionale per quello che attiene la posizione dei Comuni italiani in Europa e la rappresentanza diretta presso il Comitato e gli altri soggetti europei (prioritariamente Parlamento e Commissione). Molto importante l'attività di *networking* e *lobbing* esercitata in seno alle commissioni che si occupano di politica di coesione (Coter e gruppo delle regioni meno sviluppate) e di bilancio europeo (ECON e Budg-Gruppo in seno all Coter). In particolare, è stata "relatore ombra" del parere del Comitato sul futuro della politica di Coesione. Relatore del Parere sul futuro dell'Europa e la globalizzazione

• Date (da – a)	Da ottobre 2009 ad aprile 2019
• Principali mansioni e responsabilità	**Membro del Consiglio nazionale Associazione Nazionale dei Comuni Italiani (ANCI)**, del direttivo nazionale e dell'Ufficio di Presidenza. Ha ricoperto delega all'Europa e ai Piani di Sviluppo locale.
• Date (da – a)	Da maggio 2011 a maggio 2016
• Principali mansioni e responsabilità	**Consigliere** provinciale, **Capogruppo** di minoranza, **Vice-Presidente** della Commissione Finanze Provincia di Campobasso.
• Date (da – a)	Da settembre 2010 a settembre 2012
• Principali mansioni e responsabilità	**Presidente del Consorzio di valorizzazione dei prodotti tipici (ARSIAM/Agenzia Regionale per lo Sviluppo Agricolo nella regione Molise) Campobasso**.
• Date (da – a)	Da settembre 2010 a luglio 2018
• Principali mansioni e responsabilità	**Presidente del Piano sociale di Zona di Riccia e Bojano, comprendente 25 Comuni, sede: Riccia (Cb).** L'attività di Presidente prevede l'amministrazione indiretta di circa 110 assistenti sul territorio, per circa 500 assistiti, nonché la sostanziale direzione di 7 persone dedicate (un coordinatore di piano e 6 assistenti sociali). Gli importi annuali del bilancio di gestione, predisposto e presentato dalla sottoscritta e validato dall'Assemblea dei sindaci, ammontano a più di 300 mila euro annui. Il coordinamento di 25 sindaci risulta ostico e gratificante: tutte le deliberazioni in quasi otto anni di attività sono state assunte all'unanimità.
• Date (da – a)	Da luglio 2010 al 2016
• Principali mansioni e responsabilità	**Vice-Presidente del GAL Matese centrale,** sede: Contrada San Giovanni in Golfo 205/E - Campobasso Intera attività per lo sviluppo agricolo programmata, svolta e rendicontata. Miglioramento dell'efficienza del sistema agricolo dell'area interessata con aumento della competitività delle imprese, e del contesto.
• Date (da – a)	Da giugno 2009 a luglio 2018

• Principali mansioni e responsabilità

Sindaco Comune di Riccia (Cb)

La responsabilità politico-istituzionale e gestionale-amministrativa di un comune di medie dimensioni è l'esperienza di crescita manageriale più rilevante che si possa realizzare, in particolare in un momento di forte criticità finanziaria e di dinamiche socio-economiche critiche. Si deve fronteggiare l'aumento del bisogno sociale, con sempre minori risorse, i vincoli di bilancio, le poche risorse umane (complessivamente si coordinano oltre 30 dipendenti per un bilancio di importo annuo di circa 7 milioni).

Obiettivi raggiunti: svolgimento dei servizi con efficienza e qualità e in situazione di equilibrio economico-finanziario. Riqualificazione urbana a partire dal centro storico con il primo sistema dell'ospitalità diffusa per la terza età. Passaggio al sistema di raccolta differenziata porta a porta, illuminazione a led, depurazione di ultima generazione.

• Date (da – a) Da novembre 1996 a marzo 1998

• Principali mansioni e responsabilità **Vice – Sindaco e Assessore alla programmazione Comune di Riccia (CB).**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 1999

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto Europeo "P. Calamandrei" Firenze**

• Qualifica conseguita **Diploma di esperto in gestione ambientale.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 1996

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Firenze "Cesare Alfieri" - Firenze**

• Qualifica conseguita Specializzazione in discipline pubblicistiche presso il Seminario di studi e ricerche parlamentari "S.Tosi".

Livello nella classificazione nazionale Giudizio finale **eccellente**, la tesi di specializzazione è stata pubblicata. La tesi verteva sull'ipotesi di considerare giudice "*a quo*" le autorità indipendenti nel giudizio di costituzionalità.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 1990-1994

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **LUISS ROMA**

• Qualifica conseguita **Laurea in Giurisprudenza**. Tesi di laurea in Diritto costituzionale dal titolo "Leggi di interpretazione autentica e sindacato di costituzionalità". Votazione **110 e lode.**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura	Eccellente
• Capacità di scrittura	Eccellente
• Capacità di espressione orale	Eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA OTTIMA PACCHETTO OFFICE

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI

BORSE DI STUDIO

BORSA DI STUDIO ANNUALE, RICERCA POST-LAUREAM, DEL CONSORZIO UNIVERSITARIO DEL MOLISE PER L'A.A. 1997/98 NELLA MATERIA DI DIRITTO COSTITUZIONALE

BORSA DI STUDIO ANNUALE, RICERCA POST-LAUREAM, DEL CONSORZIO UNIVERSITARIO DEL MOLISE PER L'A.A. 1996/97 NELLA MATERIA DI DIRITTO REGIONALE

BORSA DI STUDIO DELLA CAMERA DEI DEPUTATI E DEL SENATO DELLA REPUBBLICA PER LA FREQUENZA AL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN DISCIPLINE PUBBLICISTICHE PRESSO IL SEMINARIO DI STUDI E RICERCHE PARLAMENTARI "S.TOSI", A.A. 1996

CULTRICE DELLA MATERIA

DIRITTO COSTITUZIONALE, PRESSO LA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEL MOLISE, A.A. 2005/06

DIRITTO COSTITUZIONALE, PRESSO LA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEL MOLISE, A.A. 1997/98

ORGANIZZAZIONE PUBBLICA, PRESSO LA FACOLTÀ DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITÀ DEL MOLISE, A.A. 1996/97.

NELLO SVOLGIMENTO DI DETTE ATTIVITÀ HA PUBBLICATO ARTICOLI IN RIVISTE SPECIALISTICHE ED EFFETTUATO UNO STAGE FORMATIVO PRESSO IL SENATO DELLA REPUBBLICA

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

Riccia, 18 febbraio 2021

Firma